



Masters Profesionales

Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo + 8 Créditos ECTS



INESEM
BUSINESS SCHOOL

INESEM BUSINESS SCHOOL

Índice

Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo + 8 Créditos ECTS

1. Sobre INESEM

2. Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo + 8
Créditos ECTS

[Descripción](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) /

[Objetivos](#)

3. Programa académico

4. Metodología de Enseñanza

5. ¿Por qué elegir INESEM?

6. Orientación

7. Financiación y Becas

SOBRE INESEM BUSINESS SCHOOL



INESEM Business School como Escuela de Negocios Online tiene por objetivo desde su nacimiento trabajar para fomentar y contribuir al desarrollo profesional y personal de sus alumnos. Promovemos ***una enseñanza multidisciplinar e integrada***, mediante la aplicación de ***metodologías innovadoras de aprendizaje*** que faciliten la interiorización de conocimientos para una aplicación práctica orientada al cumplimiento de los objetivos de nuestros itinerarios formativos.

En definitiva, en INESEM queremos ser el lugar donde te gustaría desarrollar y mejorar tu carrera profesional. ***Porque sabemos que la clave del éxito en el mercado es la "Formación Práctica" que permita superar los retos que deben de afrontar los profesionales del futuro.***



Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo + 8 Créditos ECTS



DURACIÓN	1500
PRECIO	1795 €
CRÉDITOS ECTS	8
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:



INESEM
BUSINESS SCHOOL

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Masters Profesionales

Doble titulación:

- Título Propio Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo expedido por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM). "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."
- Título Propio Universitario en Contratación Nóminas y Seguridad Social expedido por la Universidad Antonio de Nebrija con 8 créditos ECTS

Resumen

Los constantes cambios en la legislación laboral hacen indispensable una formación amplia y específica en este ámbito. Para ello, los alumnos del Master en Asesoría Laboral y Derecho del trabajo obtendrán la capacitación para asumir la Dirección General del área de recursos humanos y de laboral de una organización. Serán capaces de controlar la gestión operativa de todos los procesos que guarden relación con la administración del personal; asumirán la responsabilidad de las decisiones estratégicas que se adopten en el seno de la organización; gestionarán de manera óptima los equipos de trabajo en sus diferentes aspectos y llevarán a cabo tareas de prevención de riesgos laborales y de gestión del cambio. Todo ello con un temario actualizado según la legislación laboral vigente y con supuestos prácticos en todos los ámbitos que abarca la asesoría laboral, un servicio de tutorización personalizado y una formación a medida según las necesidades de cada alumno.

A quién va dirigido

El Master Asesoría Laboral online y Derecho del Trabajo está dirigido a todo aquel titulado en el ámbito del derecho: Relaciones Laborales, Ciencias del Trabajo, Recursos Humanos, Derecho, Derecho del Trabajo; o en el ámbito económico: Administración y Dirección de Empresas, Economía. Así como a todos aquellos titulados que quieran reforzar sus conocimientos en el área laboral.

Objetivos

Con el Masters Profesionales **Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo + 8 Créditos ECTS** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Conocer todo lo relativo al Derecho de la Empresa y del Trabajo.
- Aprender todos los elementos intervinientes en la gestión de los contratos de trabajo.
- Controlar programas informáticos como Red, Contrata, Delta y Creta necesarios para realizar comunicaciones laborales.
- Conocer lo básico sobre Seguridad Social y Prevención de Riesgos Laborales.
- Profundizar en la realización de los cálculos de nóminas y liquidaciones de los trabajadores.
- Realizar las labores de asesoramiento laboral.





¿Y, después?

Para qué te prepara

El Master Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo te prepara de forma teórica y práctica para desempeñar con eficiencia las funciones de un asesor laboral y técnico de nóminas, con los conocimientos sobre legislación laboral y prevención de riesgos laborales necesarios. Además, aprenderás a aplicar dicha legislación específica y del Derecho del Trabajo, de forma que gestionarás correctamente el proceso legal completo que conlleva la gestión de personal.

Salidas Laborales

Con el Master Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo, podrás desempeñar labores de administración y de planificación de cualquier empresa. Con especial énfasis en los puestos de dirección y gestión laboral, supervisión de los procesos de contratación, confección de nóminas, prevención de riesgos laborales, consultoría, coordinación de la gestión laboral de todo tipo de organizaciones y asesoramiento laboral.

¿Por qué elegir INESEM?



PROGRAMA ACADÉMICO

Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo + 8 Créditos ECTS

Módulo 1. **Fundamentos del derecho del trabajo**

Módulo 2. **Gestión laboral a través de contrat@, delt@, sistema red y siltra**

Módulo 3. **Nominaplus flex**

Módulo 4. **Régimen especial de trabajadores por cuenta propia o autónomosunidad didáctica 1 el regimen de autónomos**

Módulo 5. **Mediación laboral**

Módulo 6. **Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo**

Módulo 7. **Riesgos generales y su prevención**

Módulo 8. **Gestión de la prevención en la empresa**

Módulo 9. **Proyecto final de máster**

Módulo 1. Fundamentos del derecho del trabajo

Unidad didáctica 1. Fuentes del derecho laboral

1. Introducción a las fuentes del derecho laboral
2. Principios inspiradores del Derecho del Trabajo
3. Normas Internacionales Laborales
4. Normas Comunitarias Laborales
5. La Constitución Española y el mundo laboral
6. Leyes laborales
7. Decretos legislativos laborales
8. Decretos leyes laborales
9. Los Reglamentos
10. Costumbre laboral
11. Condición más beneficiosa de origen contractual
12. Fuentes profesionales

Unidad didáctica 2. Convenios colectivos

1. El concepto de Convenio Colectivo
2. Clasificación de los Convenios Colectivos
3. Sujetos del Convenio Colectivo
4. Otros aspectos
5. Los Convenios Colectivos tras la reforma laboral de 2022

Unidad didáctica 3. Representación de los trabajadores

1. Representación de los trabajadores
2. Representación unitaria
3. Representación sindical
4. Proceso de elección de delegados de personal y comités de empresa

Unidad didáctica 4. Conflictos de trabajo (udi)

1. Naturaleza del conflicto laboral
2. Procedimiento administrativo de solución de conflictos colectivos
3. Procedimientos extrajudiciales de solución de conflictos colectivos
4. Procedimiento judicial de solución de conflictos colectivos
5. Ordenación de los procedimientos de presión colectiva o conflictos colectivos
6. La huelga
7. El cierre patronal

Unidad didáctica 5. Contratos (i) la relación laboral

1. El contrato de trabajo: capacidad, forma, período de prueba, duración y sujetos
2. Tiempo de trabajo
3. Las empresas de trabajo temporal (ETT)

Unidad didáctica 6. Contratos (ii) modalidades de contratación

1. Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
2. Modificaciones de las condiciones del contrato de trabajo

Unidad didáctica 7. Suspension y extincion del contrato de trabajo

1. Suspensión y extinción del contrato de trabajo
2. Procedimientos de regulación de empleo

Anexo 1.

Bonificaciones, reducciones y características especiales de los contratos laborales

Anexo 2.

Relación de contratos laborales

Anexo 3.

Índice descriptivo de la normativa fundamental

Módulo 2.

Gestión laboral a través de contrat@, delt@, sistema red y siltra

Unidad didáctica 1.

La gestión laboral: aspectos introductorios

1. El contrato de trabajo
2. Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
3. El Sistema de la Seguridad Social
4. Campo de aplicación del sistema de seguridad social
5. Regímenes de la Seguridad Social
6. El Salario

Unidad didáctica 2.

Acción protectora de la seguridad social

1. Nociones generales
2. Incapacidad temporal (IT)
3. Requisitos para acceder a la prestación
4. Contenido y duración de la prestación
5. Invalidez y sus diferentes grados
6. Requisitos para acceder a la prestación
7. Contenido de las prestaciones y su duración
8. Prestación no contributiva de invalidez
9. Lesiones permanentes no invalidantes
10. Jubilación
11. Desempleo
12. Requisitos para acceder a la prestación por desempleo
13. Contenido y duración
14. Modalidad asistencial de la prestación por desempleo
15. Riesgo durante el embarazo, maternidad, paternidad y lactancia
16. Riesgo durante el embarazo
17. Maternidad
18. Riesgo durante la lactancia
19. Paternidad

20. Asistencia sanitaria

Unidad didáctica 3.

Sistema red

1. Nuevas tecnologías para la gestión laboral
2. El Sistema Red
3. El sistema RED a través de la WinSuite32

Unidad didáctica 4.

Sistema contrat@

1. Comunicación de contratos: los sistemas Contrat@
2. Comunicación de la contratación
3. Corrección de datos
4. Incluir contrato de oficina de empleo
5. Comunicación de la copia básica
6. Seguimiento de las comunicaciones realizadas

Unidad didáctica 5.

Sistema delt@

1. Comunicación de accidentes: el sistema Delt@
2. Iniciación al sistema
3. Gestión de partes de accidentes de trabajo
4. Importar y consultar remesas de partes de accidente

Unidad didáctica 6.

Sistema de liquidación directa

1. Introducción
2. Sistema de liquidación directa
3. Ficheros emitidos y de respuesta a la Seguridad Social
4. Tablas de nomenclatura del sistema
5. Sistema de Liquidación directa

Unidad didáctica 7.

Sistema siltra

1. Asignar Códigos de cuenta de cotización
2. Escritorio de SILTRA
3. Cotización
4. Envío de ficheros
5. Informes de entrega de ficheros
6. Consulta de envíos
7. Seguimiento de liquidaciones

Unidad didáctica 8.

Sistema siltra ii

1. Imprimir documentos
2. Relación Nominal de trabajadores (RNT)
3. Recibo de Liquidación de cotizaciones (RLC)
4. Documento de Cálculo de la Liquidación (DCL)
5. Configuración
6. Procesar remesas Afiliación
7. Envío de ficheros de afiliación

Unidad didáctica 9.

Sistema siltra iii

1. Procesar remesas INSS
2. Buzones
3. Consulta de envíos Afiliación/INSS
4. Utilidades

Unidad didáctica 10.

Anexo bonificaciones y reducciones

Unidad didáctica 11.

Anexo bases y tipos de cotización

Unidad didáctica 12.

Anexo tarifas at y ep

Módulo 3.

Nominaplus flex

Unidad didáctica 1. Entorno de trabajo

1. Acceso
2. Área de trabajo
3. Tablas generales
4. Municipios
5. Provincias
6. Comunidades Autónomas
7. Países
8. Vías Públicas
9. Actividades
10. Bancos
11. Delegaciones Hacienda
12. Administraciones Hacienda

Unidad didáctica 2. Empresa

1. Fecha de Trabajo
2. Empresas
3. Asistente de configuración
4. Actualización de datos en trabajadores
5. Cuentas Bancarias
6. Centros de Trabajo
7. Salir

Unidad didáctica 3. Convenios

1. Introducción
2. Datos Convenio
3. Categorías
4. Actualización de datos en empresas y trabajadores
5. Actualizar Tablas Salariales
6. Importar convenios

Unidad didáctica 4. Trabajadores

1. Introducción
2. Datos de Trabajadores
3. Gestión de la asistencia
4. Avisos
5. Tablas generales
6. Calendario Oficial (BOE)
7. Tablas SS/Retenciones
8. Tablas IRPF
9. Cotizaciones sectoriales
10. Tabla RRHH

Unidad didáctica 5. Nóminas

1. Introducción
2. Cálculo
3. Nóminas calculadas
4. Incidencias/ ERE
5. Incidencias masivas
6. Recibos de salario
7. Emisión comunicado de horas a tiempo parcial
8. Pagos de nóminas
9. Coste de empresa
10. Paso a contabilidad
11. Simulaciones

Unidad didáctica 6. Seguros sociales

1. Introducción
2. Partes
3. Parte afiliación hogar
4. Conceptos retributivos (CRA)
5. Sistema de Liquidación Directa
6. Sistema de liquidación directa prácticas
7. Liquidaciones y cotización FAN
8. Certificados INSS
9. Emisión contrato
10. Contrat@
11. Certificado de Empresa
12. Certific@2
13. Parte de accidente delt@
14. Mantenimiento de contratos

Unidad didáctica 7. Retenciones

1. Cálculo de IRPF
2. Acumulados de Retenciones
3. Paso desde Nóminas
4. Importar IRPF Profesionales
5. Modelos oficiales de Hacienda

Unidad didáctica 8.

Informes

1. Introducción
2. Estadísticas e Informes
3. Informe de Plantilla Media
4. Altas y bajas de trabajadores en el periodo
5. Gráficos

Unidad didáctica 9.

Utilidades

1. Organización de Ficheros
2. Aviso de copias de seguridad
3. Proceso de actualización
4. Proceso de mejora
5. Restaurar valores originales
6. Agenda
7. Perfiles de Usuarios y Periféricos
8. Configuración Documentos
9. Conexiones
10. Agenda
11. Correo electrónico

Unidad didáctica 10.

Copias de seguridad

1. Copias de Seguridad
2. Copiar
3. Recuperar

Módulo 4.

Régimen especial de trabajadores por cuenta propia o autónomos didáctica 1 el regimen de autónomos

1. Régimen de Autónomos: Ámbito de aplicación y supuestos incluidos
2. Afiliación de trabajadores. Altas y bajas
3. Cotización a la Seguridad Social
4. Ingreso de cuotas y recargos
5. Acción protectora del Régimen Especial de Seguridad Social de los Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos
6. Derechos y deberes del Régimen profesional del trabajador autónomo

Unidad didáctica 3.

Prestaciones derivadas de la situación de autónomo

1. Cobertura por Incapacidad Temporal
2. Riesgo durante el embarazo
3. Riesgo durante la lactancia natural
4. Nacimiento y cuidado de menor y corresponsabilidad en el cuidado del lactante
5. Protección por cese de actividad

Unidad didáctica 4.

Sistemas especial para trabajadores por cuenta propia agrarios

1. Trabajadores por Cuenta Propia Agrarios: Ámbito de aplicación y supuestos incluidos
2. Afiliación, cotización y sujetos obligados al ingreso de cuotas
3. Especialidades en las coberturas para los trabajadores por cuenta propia agrarios

Unidad didáctica 5.

Sistema especial para trabajadores por cuenta ajena agrarios

1. Trabajadores por Cuenta Ajena Agrarios: Ámbito de aplicación y supuestos incluidos
2. Cotización. Sujetos obligados al ingreso de cuotas
3. Prestaciones de la Seguridad Social para los trabajadores incluidos en el Sistema Especial para Trabajadores por Cuenta Ajena Agrarios

Módulo 5. Mediación laboral

Unidad didáctica 1. Mediación social-laboral

1. Introducción de la mediación en la esfera de las relaciones de trabajo
2. La mediación laboral en el sistema de justicia
3. Principios orientadores de la mediación el ámbito socio-laboral
4. Ventajas de la mediación laboral
5. Objetivos que promueve la mediación social-laboral

Unidad didáctica 2. Mediación como instrumento para la resolución de conflictos

1. El conflicto laboral
2. Tipos, sujetos y objeto en el conflicto laboral
3. La mediación laboral como medio de evitación del proceso laboral
4. La mediación en la Unión Europea
5. Efectos sobre el FOGASA y el desempleo

Unidad didáctica 3. Asuntos susceptibles de incluirse en procesos de mediación

1. Cuestiones de legalidad
2. Supuestos excluidos de la mediación
3. Perspectiva futura

Unidad didáctica 4.

Mediación en conflictos individuales

1. Evolución histórica de la mediación laboral individual
2. Concepto y características elementales
3. Mediación individual
4. Convenio colectivo y mediación individual
5. Acuerdos Interprofesionales y mediación individual
6. Dicotomía de la negociación individual laboral: papel del mediador y figura del conciliador administrativo

Unidad didáctica 5.

Mediación en conflictos colectivos

1. El Derecho en torno a los conflictos del trabajo: papel de la mediación
2. El Convenio Colectivo
3. Ruptura de negociaciones en torno al acuerdo del Convenio colectivo
4. Los conflictos colectivos de trabajo ante el Derecho del Trabajo
5. El mediador ante el conflicto colectivo

Unidad didáctica 6.

El proceso de mediación laboral

1. La mediación en los juzgados de lo Social. Como implantar la mediación el Juzgado
2. El papel de las partes y de los abogados/graduados sociales en la mediación
3. Mediación intrajudicial en el proceso laboral
4. Consecuencias procesales del sometimiento al proceso de mediación
5. Consecuencias procesales de la consecución del acuerdo de mediación

Unidad didáctica 7.

Estrategia del mediador laboral

1. Naturaleza de la mediación laboral
2. Tipología del comportamiento en la mediación
3. Conducta del mediador
4. Constitución del buen mediador

Unidad didáctica 8.

Mediación laboral en España

1. Aproximación y datos sobre mediación laboral
2. Cataluña: Tribunal Laboral de Conciliación, Mediación y Arbitraje
3. País Vasco: CRL y PRECO
4. Andalucía: SERCLA
5. SIMA: Servicio Interconfederal de Mediación y Arbitraje
6. Resto de Comunidades Autónomas

Módulo 6.

Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo

Unidad didáctica 1.

El trabajo y la salud: los riesgos profesionales factores de riesgo

1. Conceptos básicos: trabajo y salud
2. Trabajo
3. Salud
4. Factores de Riesgo
5. Condiciones de Trabajo
6. Técnicas de Prevención y Técnicas de Protección

Unidad didáctica 2.

Daños derivados del trabajo los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales otras patologías derivadas del trabajo

1. Daños para la salud. Accidente de trabajo y enfermedad profesional
2. Accidente de trabajo
3. Tipos de accidente
4. Regla de la proporción accidentes/incidentes
5. Repercusiones de los accidentes de trabajo
6. Enfermedad Profesional

Unidad didáctica 3.

Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales derechos y deberes

1. Normativa
2. Normativa de carácter internacional. Convenios de la Organización Internacional del Trabajo (O.I.T.)
3. Normativa Unión Europea
4. Normativa Nacional
5. Normativa Específica
6. Derechos, obligaciones y sanciones en Prevención de Riesgos Laborales
7. Empresarios. (Obligaciones del empresario)
8. Responsabilidades y Sanciones
9. Derechos y obligaciones del trabajador
10. Delegados de Prevención
11. Comité de Seguridad y Salud

Módulo 7.

Riesgos generales y su prevención

Unidad didáctica 1.

Riesgos ligados a las condiciones de seguridad

1. Introducción a los Riesgos ligados a las Condiciones de Seguridad
2. Lugares de trabajo
3. Riesgo eléctrico
4. Equipos de trabajo y máquinas
5. Las herramientas
6. Incendios
7. Seguridad en el manejo de Productos Químicos
8. Señalización de Seguridad
9. Aparatos a presión
10. Almacenaje, manipulación y mantenimiento

Unidad didáctica 2.

Riesgos ligados al medio ambiente de trabajo

1. El medio ambiente físico en el trabajo
2. Contaminantes químicos
3. Clasificación de los productos según sus efectos tóxicos

Unidad didáctica 3.

La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral

1. La Carga Física
2. La carga mental
3. La Fatiga
4. La Insatisfacción Laboral
5. La organización del trabajo

Unidad didáctica 4.

Sistemas elementales de control de riesgos protección colectiva e individual

1. La Protección Colectiva
2. Orden y limpieza
3. La protección individual Equipos de Protección Individual (EPIs)

Unidad didáctica 5.

Planes de emergencia y evacuación

1. Actividades con Reglamentación Sectorial Específica
2. Actividades sin Reglamentación Sectorial Específica
3. Plan de Autoprotección
4. Medidas de Emergencia

Unidad didáctica 6.

El control de la salud de los trabajadores

1. La Vigilancia de la Salud

Módulo 8. Gestión de la prevención en la empresa

Unidad didáctica 1.

Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo

1. Organismos Públicos relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo

Unidad didáctica 2.

Organización del trabajo preventivo: rutinas básicas

1. El Plan de Prevención
2. La Evaluación de Riesgos
3. Planificación de Riesgos o Planificación Actividad Preventiva
4. Vigilancia de la Salud
5. Información y Formación
6. Medidas de Emergencia
7. Memoria Anual
8. Auditorías

Módulo 9. Proyecto final de máster

Unidad didáctica 3.

Documentación: recogida, elaboración y archivo

1. Documentación: Recogida, elaboración y archivo
2. Modalidades de gestión de la prevención

metodología de aprendizaje

La configuración del modelo pedagógico por el que apuesta INESEM, requiere del uso de herramientas que favorezcan la colaboración y divulgación de ideas, opiniones y la creación de redes de conocimiento más colaborativo y social donde los alumnos complementan la formación recibida a través de los canales formales establecidos.



Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno comienza su andadura en INESEM Business School a través de un campus virtual diseñado exclusivamente para desarrollar el itinerario formativo con el objetivo de mejorar su perfil profesional. El alumno debe avanzar de manera autónoma a lo largo de las diferentes unidades didácticas así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes.

El equipo docente y un tutor especializado harán un *seguimiento exhaustivo*, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

Nuestro sistema de aprendizaje se fundamenta en *cinco pilares* que facilitan el estudio y el desarrollo de competencias y aptitudes de nuestros alumnos a través de los siguientes entornos:

Secretaría

Sistema que comunica al alumno directamente con nuestro asistente virtual permitiendo realizar un seguimiento personal de todos sus trámites administrativos.

Campus Virtual

Entorno Personal de Aprendizaje que permite gestionar al alumno su itinerario formativo, accediendo a multitud de recursos complementarios que enriquecen el proceso formativo así como la interiorización de conocimientos gracias a una formación práctica, social y colaborativa.

Revista Digital

Espacio de actualidad donde encontrar publicaciones relacionadas con su área de formación. Un excelente grupo de colaboradores y redactores, tanto internos como externos, que aportan una dosis de su conocimiento y experiencia a esta red colaborativa de información.

Webinars

Píldoras formativas mediante el formato audiovisual para complementar los itinerarios formativos y una práctica que acerca a nuestros alumnos a la realidad empresarial.

Comunidad

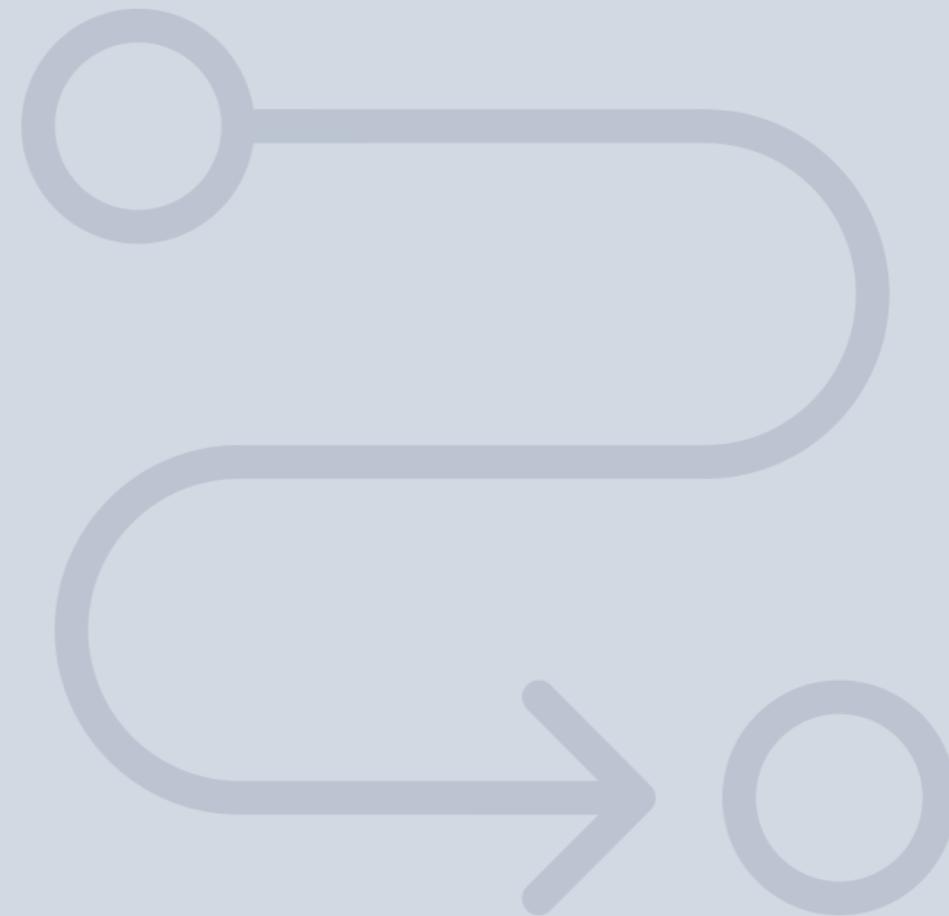
Espacio de encuentro que permite el contacto de alumnos del mismo campo para la creación de vínculos profesionales. Un punto de intercambio de información, sugerencias y experiencias de miles de usuarios.





SERVICIO DE **Orientación** de Carrera

Nuestro objetivo es el asesoramiento para el desarrollo de tu carrera profesional. Pretendemos capacitar a nuestros alumnos para su adecuada adaptación al mercado de trabajo facilitándole su integración en el mismo. Somos el aliado ideal para tu crecimiento profesional, aportando las capacidades necesarias con las que afrontar los desafíos que se presenten en tu vida laboral y alcanzar el éxito profesional. Gracias a nuestro Departamento de Orientación de Carrera se gestionan más de 500 convenios con empresas, lo que nos permite contar con una plataforma propia de empleo que avala la continuidad de la formación y donde cada día surgen nuevas oportunidades de empleo. Nuestra bolsa de empleo te abre las puertas hacia tu futuro laboral.



Financiación y becas

En INESEM

Ofrecemos a nuestros alumnos facilidades económicas y financieras para la realización del pago de matrículas,

todo ello
100%
sin intereses.

INESEM continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.



20%	Beca desempleo	Para los que atraviesen un periodo de inactividad laboral y decidan que es el momento idóneo para invertir en la mejora de sus posibilidades futuras.
15%	Beca emprende	Nuestra apuesta por el fomento del emprendimiento y capacitación de los profesionales que se han aventurado en su propia iniciativa empresarial.
10%	Beca alumnos	Como premio a la fidelidad y confianza de los alumnos en el método INESEM, ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.

Masters Profesionales

Master en Asesoría Laboral y Derecho del Trabajo + 8
Créditos ECTS

Impulsamos tu carrera profesional



INESEM
BUSINESS SCHOOL

www.inesem.es



958 05 02 05 formacion@inesem.es

Gestionamos acuerdos con más de 2000 empresas y tramitamos más de 500 ofertas profesionales al año.

Facilitamos la incorporación y el desarrollo de los alumnos en el mercado laboral a lo largo de toda su carrera profesional.