



CURSO



Curso Experto en **Contabilidad y Fiscalidad de Asociaciones y Fundaciones**



INEAF
BUSINESS SCHOOL

INEAF Business School



Índice

Curso Experto en **Contabilidad y Fiscalidad de Asociaciones y Fundaciones**

1. Historia
2. Titulación Curso Experto en Contabilidad y Fiscalidad de Asociaciones y Fundaciones
[Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) / [Objetivos](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [INEAF Plus](#)
3. Metodología de Enseñanza
4. Alianzas
5. Campus Virtual
6. Becas
7. Claustro Docente
8. Temario Completo



Historia

Ineaf Business School



En el año 1987 nace la primera promoción del Máster en Asesoría Fiscal impartido de forma presencial, a sólo unos metros de la histórica Facultad de Derecho de Granada. Podemos presumir de haber formado a profesionales de éxito durante las 27 promociones del Máster presencial, entre los que encontramos abogados, empresarios, asesores fiscales, funcionarios, directivos, altos cargos públicos, profesores universitarios...

El Instituto Europeo de Asesoría Fiscal INEAF ha realizado una apuesta decidida por la innovación y nuevas tecnologías, convirtiéndose en una Escuela de Negocios líder en formación fiscal y jurídica a nivel nacional.

Ello ha sido posible gracias a los cinco pilares que nos diferencian:

- **Claustro** formado por profesionales en ejercicio.
- **Metodología y contenidos** orientados a la práctica profesional.
- **Ejemplos y casos prácticos** adaptados a la realidad laboral.
- **Innovación** en formación online.
- **Acuerdos** con Universidades.



Curso Experto en **Contabilidad y Fiscalidad de Asociaciones y Fundaciones**

DURACIÓN	250 H
PRECIO	975 €
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:

INEAF - Instituto Europeo de Asesoría Fiscal



Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Curso Experto

- Titulación expedida por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal (INEAF), avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) “Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad.”



Resumen

¿Quieres conocer la correcta gestión de las asociaciones y fundaciones en el ámbito contable y fiscal? Este segmento, por sus características y finalidad propias, presenta cambios relevantes en cuanto al control y tramitación de estas obligaciones. El Curso en Contabilidad de las Fundaciones te dotará de todos los conocimientos que necesitas para convertirte en un experto en la materia. ¿Estás preparado?

A quién va dirigido

Esta Formación está dirigida a profesionales en activo que quieran enfocar su actividad laboral en este ámbito. Tanto si eres asesor o gestor o abogado este curso contiene conocimientos actualizados y prácticos para situaciones que pueden tener tus clientes. El Curso en Contabilidad de las Fundaciones es gran opción para recién graduados que deseen completar su formación.

Objetivos

Con el Curso Experto en **Contabilidad y Fiscalidad de Asociaciones y Fundaciones** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Conocer la regulación en el ámbito fiscal y contable que afecta a asociaciones y fundaciones.
- Analizar aspectos propios de estas entidades.
- Manejar las diversas situaciones que se pueden presentar: subvenciones o fusiones, entre otros.





¿Y, después?

INEAF *Plus*. Descubre las ventajas

SISTEMA DE CONVALIDACIONES INEAF

La organización modular de nuestra oferta formativa permite formarse paso a paso; si ya has estado matriculado con nosotros y quieres cursar nuevos estudios solicita tu plan de convalidación. No tendrás que pagar ni cursar los módulos que ya tengas superados.

ACCESO DE POR VIDA A LOS CONTENIDOS ONLINE

Aunque haya finalizado su formación podrá consultar, volver a estudiar y mantenerse al día, con acceso de por vida a nuestro Campus y sus contenidos sin restricción alguna.

CONTENIDOS ACTUALIZADOS

Toda nuestra oferta formativa e información se actualiza permanentemente. El acceso ilimitado a los contenidos objeto de estudio es la mejor herramienta de actualización para nuestros alumno/as en su trabajo diario.

DESCUENTOS EXCLUSIVOS

Los antiguos alumno/as acceden de manera automática al programa de condiciones y descuentos exclusivos de INEAF Plus, que supondrá un importante ahorro económico para aquellos que decidan seguir estudiando y así mejorar su currículum o carta de servicios como profesional.



OFERTAS DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Desde INEAF impulsamos nuestra propia red profesional entre nuestros alumno/as y profesionales colaboradores. La mejor manera de encontrar sinergias, experiencias de otros compañeros y colaboraciones profesionales.

NETWORKING

La bolsa de empleo y prácticas de INEAF abre la puerta a nuevas oportunidades laborales. Contamos con una amplia red de despachos, asesorías y empresas colaboradoras en todo el territorio nacional, con una importante demanda de profesionales con formación cualificada en las áreas legal, fiscal y administración de empresas.

SALIDAS LABORALES

Al tratar nuestro curso un sector muy específico y concreto, la formación irá enfocada a desarrollar la labor profesional en los departamentos de administración y gestión de las entidades sin fines lucrativos. También estará destinada a profesionales que trabajen de manera independiente en la labor de asesoramiento contable y fiscal de entidades y que deseen ampliar su campo de acción a las asociaciones y fundaciones.

¿PARA QUÉ TE PREPARA?

El Curso en Contabilidad de las Fundaciones te dotará de todas las nociones imprescindibles para el desarrollo de las funciones contables y fiscales en asociaciones y fundaciones. Comenzarás con una primera aproximación a las entidades sin fines lucrativos, comprendiendo sus características propias. Después, verás en detalle las diferentes partes de las cuentas anuales y estudiarás el Régimen Fiscal Especial en las entidades sin ánimo de lucro.

En INEAF ofrecemos oportunidades de formación sin importar horarios, movilidad, distancia geográfica o conciliación.

Nuestro método de estudio online se basa en la integración de factores formativos y el uso de las nuevas tecnologías. Nuestro equipo de trabajo se ha fijado el objetivo de integrar ambas áreas de forma que nuestro alumnado interactúe con un CAMPUS VIRTUAL ágil y sencillo de utilizar. Una plataforma diseñada para facilitar el estudio, donde el alumnado obtenga todo el apoyo necesario, ponemos a disposición del alumnado un sinfín de posibilidades de comunicación.

Nuestra metodología de aprendizaje online, está totalmente orientada a la práctica, diseñada para que el alumnado avance a través de las unidades didácticas siempre prácticas e ilustradas con ejemplos de los distintos módulos y realice las Tareas prácticas (Actividades prácticas, Cuestionarios, Expedientes prácticos y Supuestos de reflexión) que se le irán proponiendo a lo largo del itinerario formativo.

Al finalizar el máster, el alumnado será capaz de transformar el conocimiento académico en conocimiento profesional.

metodología INEAF



Profesorado y servicio de tutorías

Todos los profesionales del Claustro de INEAF compatibilizan su labor docente con una actividad profesional (Inspectores de Hacienda, Asesores, Abogados ...) que les permite conocer las necesidades reales de asesoramiento que exigen empresas y particulares. Además, se encargan de actualizar continuamente los contenidos para adaptarlos a todos los cambios legislativos, jurisprudenciales y doctrinales.

Durante el desarrollo del programa el alumnado contará con el apoyo permanente del departamento de tutorización. Formado por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumnado una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías on-line, teléfono, chat, clases online, seminarios, foros ... todo ello desde nuestro CAMPUS Online.

Materiales didácticos

Al inicio del programa el alumnado recibirá todo el material asociado al máster en papel. Estos contenidos han sido elaborados por nuestro claustro de expertos bajo exigentes criterios de calidad y sometido a permanente actualización. Nuestro sistema de Campus online permite el acceso ilimitado a los contenidos online y suministro gratuito de novedades y actualizaciones que hacen de nuestros recursos una valiosa herramienta para el trabajo diario.



Alianzas

En INEAF, las **relaciones institucionales** desempeñan un papel fundamental para mantener el máximo grado de excelencia en nuestra oferta formativa y situar a nuestros alumno/as en el mejor escenario de oportunidades laborales y relaciones profesionales.



ASOCIACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES

Las alianzas con asociaciones, colegios profesionales, etc. posibilitan el acceso a servicios y beneficios adicionales a nuestra comunidad de alumno/as.



EMPRESAS Y DESPACHOS

Los acuerdos estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten nutrir con un especial impacto todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF. Constituyendo INEAF un cauce de puesta en común de experiencia.

CALIDAD

PRÁCTICO

ACTUALIZADO

Si desea conocer mejor nuestro Campus Virtual puede acceder como invitado al curso de demostración a través del siguiente enlace:

alumnos.ineaf.es

campus virtual

En nuestro afán por adaptar el aprendizaje a la filosofía 3.0 y fomentar el empleo de los nuevos recursos tecnológicos en la empresa, **hemos desarrollado un Campus virtual (Plataforma Online para la Formación 3.0) exclusivo de última generación con un diseño funcional e innovador.**

Entre las herramientas disponibles encontrarás: servicio de tutorización, chat, mensajería y herramientas de estudio virtuales (ejemplos, actividades prácticas – de cálculo, reflexión, desarrollo, etc.-, vídeo-ejemplos y videotutoriales, además de “supercasos”, que abarcarán módulos completos y ofrecerán al alumnado una visión de conjunto sobre determinadas materias).

El Campus Virtual permite establecer contacto directo con el equipo de tutorización a través del sistema de comunicación, permitiendo el intercambio de archivos y generando sinergias muy interesantes para el aprendizaje.

El alumnado dispondrá de **acceso ilimitado a los contenidos** contando además con manuales impresos de los contenidos teóricos de cada módulo, que le servirán como apoyo para completar su formación.

En INEAF apostamos por tu formación y ofrecemos un **Programa de becas y ayudas al estudio**. Somos conscientes de la importancia de las ayudas al estudio como herramienta para garantizar la inclusión y permanencia en programas formativos que permitan la especialización y orientación laboral.

BE
CAS

BECA DESEMPLEADOS Y ESTUDIANTES	BECA ANTIGUOS ALUMNOS	BECA AUTÓNOMOS	BECA FORMATIVA DE COLABORACIÓN
Para aquellos que se encuentre en situación de desempleo o estén cursando estudios y decidan invertir su tiempo en actualizar sus conocimientos o reorientar su carrera profesional.	Queremos que sigas formándote con nosotros, por ello INEAF te ofrece un 20% dto. en todo nuestro catálogo y te garantiza la beca en los programas Máster.	Valoramos a aquellos que inician su propia aventura empresarial y ven en la formación un valor añadido a sus servicios. INEAF ofrece a los autónomos una beca del 15% dto.	Colaboradores y personal asociado. Tanto por ciento de beca acordado en función del convenio de colaboración.
Documentación a aportar: <ul style="list-style-type: none">• Justificante de encontrarse en situación de desempleo• Documentación que acredite la situación de estudiante	Documentación a aportar: <ul style="list-style-type: none">• No tienes que aportar nada. ¡Eres parte de INEAF!	Documentación a aportar: <ul style="list-style-type: none">• Copia del último recibo de autónomo	Documentación a aportar: <ul style="list-style-type: none">• Consulta información sobre el convenio de colaboración
20%	20%	15%	%

Para más información puedes contactar con nosotros en el teléfono 958 050 207 y también en el siguiente correo electrónico: formacion@ineaf.es

El Claustro Docente de INEAF será el encargado de analizar y estudiar cada una de las solicitudes, y en atención a los **méritos académicos y profesionales** de cada solicitante decidirá sobre la concesión de **beca**.

A photograph of three people (two men and one woman) sitting around a wooden conference table in a room with bookshelves. They are dressed in business attire. The man on the left is wearing glasses and a suit. The woman in the middle has curly hair and is wearing a pink top. The man on the right is wearing glasses and a suit. There are papers, a calculator, and a pen holder on the table.

"Preparamos profesionales con casos prácticos,
llevando la realidad del mercado laboral a
nuestros Cursos y Másteres"

Claustro docente

Nuestro equipo docente está formado por Inspectores de Hacienda, Abogados, Economistas, Graduados Sociales, Consultores, ... Todos ellos profesionales y docentes en ejercicio, con contrastada experiencia, provenientes de diversos ámbitos de la vida empresarial que aportan aplicación práctica y directa de los contenidos objeto de estudio, contando además con amplia experiencia en impartir formación a través de las TICs.

Se ocupará además de resolver dudas al alumnado, aclarar cuestiones complejas y todas aquellas otras que puedan surgir durante la formación.

Si quieres saber más sobre nuestros docentes accede a la sección Claustro docente de nuestra web desde

[aquí](#)



UNIDAD DIDÁCTICA 1.

INTRODUCCIÓN A LAS ENTIDADES SIN FINES LUCRATIVOS

1. El sistema económico y las entidades que lo componen
2. - Tres sectores económicos
3. - Economía solidaria
4. Entidades privadas sin ánimo de lucro
5. - Clasificación
6. Obligaciones fiscales
7. Obligaciones contables
8. - La reforma contable y su incidencia en las entidades sin fines lucrativos
9. - Obligaciones contables de las asociaciones
10. - Obligaciones contables de las fundaciones
11. - El Plan General de Contabilidad Adaptado a las entidades sin fines lucrativos

UNIDAD DIDÁCTICA 2.

REGISTRO DE LAS OPERACIONES CONTABLES

1. Introducción al registro de operaciones contables
2. Elementos patrimoniales: bienes, derechos y obligaciones
3. Cuentas y Grupos en el Plan General Contable (PGC)
4. Estructura económico-financiera del balance: Activo, Pasivo y Neto
5. Registro de operaciones. Teoría del cargo y abono
6. - Libro Mayor
7. - Teorías de cargo y abono
8. - Libro Diario
9. - Terminología de cuentas
10. - El balance de comprobación de sumas y saldos

UNIDAD DIDÁCTICA 3.

EL CICLO CONTABLE

1. Observaciones previas al estudio del ciclo contable
2. Variaciones de neto: reflejo contable e ingresos y gastos
3. El ciclo contable y sus fases: apertura de la contabilidad, registro de operaciones y cálculo del resultado

UNIDAD DIDÁCTICA 4.

CONTABILIDAD DE GASTOS E INGRESOS

1. Introducción a la contabilidad de gastos e ingresos
2. Compras y ventas por el sistema especulativo (Subgrupos 60, 61 y 70,71)
3. Servicios exteriores (Subgrupo 62)
4. Tributos (Subgrupo 63)
5. Gastos de personal (Subgrupo 64)
6. Gastos Financieros (Subgrupo 66)
7. Gastos excepcionales (Subgrupo 67)
8. Otros ingresos de gestión (Subgrupo 75)
9. Ingresos Financieros (Subgrupo 76)
10. Ingresos excepcionales (Subgrupo 77)

UNIDAD DIDÁCTICA 5.

MARCO CONCEPTUAL DEL PLAN GENERAL CONTABLE PARA ENTIDADES SIN FINES LUCRATIVOS (PGCESFL)

1. Norma 1 de Valoración del PGCESFL
2. La imagen fiel
3. Información a incluir en las cuentas anuales
4. Elementos que forman parte de las cuentas anuales
5. Principios contables para la elaboración de los estados financieros y valoración de los elementos patrimoniales
6. Criterios de registro de los elementos patrimoniales

UNIDAD DIDÁCTICA 6.

INMOVILIZADO MATERIAL EN LAS ENTIDADES SIN FINES LUCRATIVOS

1. Norma 2ª de valoración del PGCESFL
2. Concepto de inmovilizado y clasificación
3. - Concepto de inmovilizado
4. - Clasificación del inmovilizado material. Cuadro de cuentas
5. Valoración inicial
6. - Adquisición onerosa (precio de adquisición)
7. - Aportaciones no dinerarias
8. Valoración posterior
9. - Concepto básico. Reflejo de la imagen fiel
10. - Los métodos de amortización
11. - Factores de cálculo de las amortizaciones
12. - Cálculo de las cuotas de amortización
13. - Valoración posterior. El deterioro del inmovilizado
14. Baja, enajenación y cesión sin contraprestación
15. - Enajenación en las pymes
16. - Otras bajas
17. Permutas de inmovilizado
18. - Contabilidad de la permuta
19. - Ejercicios resueltos: Casos prácticos de permuta

20. - Permutas de bienes no generados de efectivo
21. Aportaciones del inmovilizado a la dotación fundacional
22. Inmovilizados cedidos por la entidad sin contraprestación

UNIDAD DIDÁCTICA 7.

INMOVILIZADO INTANGIBLE Y BIENES DE PATRIMONIO HISTÓRICO

1. Norma 3ª y 4ª de valoración del PGCESFL
2. Concepto y características del inmovilizado intangible
3. Reconocimiento y valoración
4. - Reconocimiento
5. - Valoración
6. Normas particulares del Inmovilizado intangible
7. - Investigación y desarrollo
8. - Concesiones administrativas
9. - Propiedad industrial
10. - Fondo de comercio
11. - Derechos de traspaso
12. - Aplicaciones informática
13. - Derechos sobre activos cedidos en uso
14. Bienes de patrimonio histórico
15. - Valoración inicial de los bienes de patrimonio histórico
16. - Valoración posterior de los bienes de patrimonio histórico

UNIDAD DIDÁCTICA 8.

CRÉDITOS Y DÉBITOS DE LA ACTIVIDAD PROPIA

1. Norma 5ª de valoración del PGCESFL
2. Repaso a los conceptos de crédito y débito del PGC
3. - Préstamos y partidas a cobrar
4. - Débitos y partidas a pagar
5. Concepto de crédito de la actividad propia
6. Valoración inicial y posterior de los créditos de la actividad propia
7. Concepto de débito de la actividad propia
8. Valoración inicial y posterior de los débitos de la actividad propia

UNIDAD DIDÁCTICA 9.

CONTABILIZACIÓN DE LAS EXISTENCIAS EN ENTIDADES SIN FINES LUCRATIVOS

1. Norma 6ª de valoración del PGCESFL
2. Concepto. Grupo 3 del PGC
3. Clasificación de existencias
4. Registro contable
5. Valoración de las existencias
6. - Precio de adquisición
7. - Coste de producción
8. Estudios de los grupos 60 y 70
9. - Cuentas relacionadas con las compras
10. - Cuentas relacionadas con las ventas
11. Correcciones valorativas
12. Existencias en las entidades sin fines lucrativos
13. - Mercaderías recibidas sin contraprestación
14. - Mercaderías entregadas a los beneficiarios
15. - Pérdidas por deterioro de valor

UNIDAD DIDÁCTICA 10.

EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES EN LAS ENTIDADES SIN FINES LUCRATIVOS

1. Norma 7ª de valoración del PGCESFL
2. - Modalidades de tributación
3. Diferencia entre el resultado contable y el fiscal
4. Impuesto corriente: activos y pasivos por impuesto corriente
5. Impuesto diferido: activos y pasivos por impuesto diferido
6. - Diferencias temporarias
7. - Activos por diferencias temporarias deducibles
8. - Pasivos por diferencias temporarias deducibles
9. Compensación de bases imponibles negativas en el Impuesto de Sociedades
10. - Estimamos que podemos contabilizar el crédito
11. - Caso de no contabilizar el crédito a nuestro favor
12. El impuesto de sociedades en las entidades sin fines lucrativos
13. - Gastos no deducibles

UNIDAD DIDÁCTICA 11.

GASTOS E INGRESOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES NO LUCRATIVAS

1. Norma 8ª de valoración del PGCESFL
2. Periodificación. Principio del devengo
3. - El principio del devengo
4. - Ajustes por periodificación
5. - Imputación de ingresos y gastos
6. Gastos propios de las entidades sin fines lucrativos
7. - Criterio general de reconocimiento
8. - Reglas de imputación temporal
9. - Gastos de carácter plurienal
10. Ingresos propios de las entidades sin fines lucrativos
11. - Contabilidad de los ingresos

UNIDAD DIDÁCTICA 12.

SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS

1. Norma 9ª de valoración del PGCESFL
2. Definición y clases de subvenciones
3. - Definición de subvención, donación y legado
4. - Clases de subvenciones
5. Subvenciones otorgadas por terceros
6. - Reconocimiento
7. - Valoración
8. Contabilidad de las subvenciones para pymes y microempresas
9. Contabilidad de las subvenciones para grandes empresas
10. Contabilidad de la subvención reintegrable y no monetaria
11. - Subvención reintegrable
12. - Subvención no monetaria
13. Subvenciones otorgadas por asociados, fundadores o patronos
14. - Cesión de uso de un terreno de forma gratuita y tiempo determinado
15. - Cesión de uso de un terreno y una construcción de forma gratuita y tiempo determinado
16. - Cesión de un inmueble de forma gratuita por un periodo de un año prorrogable por periodos iguales o por tiempo indefinido
17. - Servicios de contraprestación
18. Cesiones recibidas de activos no monetarios y de servicios sin contraprestación
19. - Cesión de uso de un terreno de forma gratuita y tiempo indefinido

20. - Cesión de uso de un terreno e inmueble de forma gratuita y tiempo indefinido

21. - Cesión de un inmueble de forma gratuita por un periodo de un año prorrogable por un periodo igual o por un tiempo indefinido

22. - Servicios sin contraprestación

23. Dotación fundacional

24. - Regulación contable

25. - Tratamiento contable

UNIDAD DIDÁCTICA 13.

FUSIÓN ENTRE ENTIDADES NO LUCRATIVAS

1. Norma 10ª de valoración del PGCESFL
2. Aspectos generales en la fusión de sociedades
3. Fusión de sociedades no lucrativas
4. - Ámbito de aplicación
5. - Valoración contable de los elementos patrimoniales
6. - Eliminación de créditos y débitos recíprocos
7. Combinación de negocios
8. - Clases de combinaciones de negocios
9. - Método de adquisición
10. Ejercicio resuelto de fusión de sociedades
11. - Cálculos previos
12. - Contabilidad de la sociedad absorbente
13. - Contabilidad de la sociedad absorbida

UNIDAD DIDÁCTICA 14.

LAS CUENTAS ANUALES EN LAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. Documentos que integran las cuentas anuales
2. - Formulación de cuentas anuales
3. Balance
4. - Las masas patrimoniales del balance
5. - Modelos de balance
6. Cuentas de resultados
7. - Modelos de cuentas de resultados
8. Memoria
9. Ejercicios resueltos: Cuentas Anuales en las Entidades Sin Ánimo de Lucro
10. Destino obligatorio de las rentas e ingresos
11. - Destino obligatorio de las rentas e ingresos en las asociaciones
12. - Destino obligatorio de las rentas e ingresos en las fundaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 15.

RÉGIMEN FISCAL ESPECIAL EN LAS ENTIDADES SIN FINES LUCRATIVOS

1. Introducción a la fiscalidad de las ESFL
2. - Obligaciones de carácter declarativo o censal
3. El IVA en las ESFL
4. El impuesto de sociedades en las entidades sin fines lucrativos
5. - Régimen establecido en la ley 27/2014 del Impuesto de sociedades
6. - Presentación de autoliquidación. Modelo 200
7. Ley 49/2002, de 23 de diciembre, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo
8. - Objeto y ámbito de aplicación
9. - Clasificación y requisitos de las entidades sin fines lucrativos
10. - Rentas exentas
11. - Explotaciones económicas exentas
12. - Base Imponible y tipo impositivo
13. - Tributos locales
14. El régimen fiscal de las donaciones y aportaciones

www.ineaf.es



INEAF BUSINESS SCHOOL

958 050 207 · formacion@ineaf.es

